

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

do Żłobka „Odrzańskie Skrzaty” w Bytomiu Odrzańskim

Proszę o przyjęcie

(imię i nazwisko dziecka)

I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA

Data urodzenia	
Adres miejsca zamieszka dziecka	
Obywatelstwo	
Pesel dziecka*	

* jeżeli nie posiada wpisać numer i serię dowodu potwierdzającego tożsamość

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka /opiekun prawny	Ojciec / opiekun prawny
Imię		
Nazwisko		
Pesel*		
Obywatelstwo		
Adres miejsca zamieszkania		
Telefon kontaktowy		
Nazwa zakładu pracy/szkoły/szkoły wyższej**		
Godziny pracy rodziców/opiekunów prawnych		

* jeżeli nie został nadany to numer i seria dowodu potwierdzającego tożsamość

** zaświadczenie zakładu pracy/szkoły

III. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE -zaznaczyć X

Lp.		Tak	Nie
1.	Dziecko zamieszkuje na terenie gminy Bytom Odrzański		
2.	Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących w wymiarze pełnego etatu lub uczących się w systemie dziennym- dołączyć zaświadczenia z zakładów pracy		
3.	Dziecko wychowywane jest samotnie przez rodzica (w rozumieniu samotnego wychowywania określonego w art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3- dołączyć oświadczenie-zał.1		
4.	Dziecko wychowuje się w rodzinie zastępczej/ pogotowie rodzinne - kopia wyroku sądowego		
5.	Dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej(co najmniej 3 dzieci- dołączyć oświadczenie-zał.2		
6.	Dziecko jednego lub obojga rodziców /opiekunów prawnych ze znacznym lub umiarkowanym orzeczeniem o niepełnosprawności- dołączyć orzeczenie		
7.	Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności- dołączyć orzeczenie		

IV. DANE O STANIE ZDROWIA, STOSOWANEJ DIECIE

I ROZWOJU PSYCHOFIZYCZNYM DZIECKA*

(np. choroba, alergia, wady wrodzone, przebyte urazy, pobyt w szpitalu, itp.) — proszę krótko opisać)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* należy dołączyć zaświadczenie lekarza specjalisty, np. lekarza-alerologa

V. DEKLARACJA POBYTU GODZINOWEGO DZIECKA W ŻŁOBKU

Liczba godzin pobytu dziecka w żłobku (proszę wpisać np. 7 godzin, 8 godzin, 9 godzin itp.)
Godziny pobytu dziecka w żłobku	od godz.....do godz.....

VI. OŚWIADCZENIE

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Zobowiązuję się do bieżącej aktualizacji danych w ww. informacjach.

.....

miejsce i data

.....

podpis matki/opiekuna prawnego

.....

podpis ojca/opiekuna prawnego

WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

Łączna ilość punktów :

UWAGI:.....

.....

.....

PODPISY:,,

O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Bytomia Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim ul. Rynek 1; 67-115 Bytom Odrzański.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu objęcia dziecka opieką w żłobku, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.). Podstawą przetwarzania danych osobowych szczególnych kategorii jest art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. nie dłużej niż 3 lata.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Bytomia Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim ul. Rynek 1; 67-115 Bytom Odrzański
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia rekrutacji do żłobka.
- 4) Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 75).
- 5) Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do żłobka.
- 6) Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Odbiorcami będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie, tj. dostawca systemu informatycznego służącego do gromadzenia i dalszego przetwarzania danych w celu rekrutacji.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. przez okres rekrutacji, przyjęcia i uczęszczania dziecka do żłobka. Po osiągnięciu celu przetwarzania danych osobowych, administrator będzie przetwarzać dane osobowe w celach archiwalnych tj. przez okres 3 lat. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych mogą być przetwarzane również przez okres trwania postępowania sądowego, w przypadku wniesienia odwołania od decyzji o odmowie przyjęcia dziecka do żłobka.
- 8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania;
 - d) żądania usunięcia danych o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Bytomia Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim ul. Rynek 1 67-115 Bytom Odrzański.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: : inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane będą przetwarzane w celu uzupełnienia danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych o dane, o których mowa w art. 27 ust. 4 pkt 11–14 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- 4) Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym oraz Ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres 10 lat.
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości uzupełnienia danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych: podmioty świadczące usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)